



ALWAYS  
WITH  
INTEGRITY

MAGATARTÁSI KÓDEX  
2021. március

„A FENNTARTHATÓ  
NÖVEKEDÉST  
ETIKUSAN BIZTOSÍTJUK.  
BÁRMIT TESZÜNK  
IS, TISZTESSÉGGEL  
TESSZÜK.”

**Carlos Tavares**

Vezérigazgató (Chief Executive Officer)



# A vezérigazgató levele



A mai napon örömmel osztom meg Önökkel a Stellantis Magatartási Kódexét. Ez a Kódex rögzíti mindennapi etikus magatartásunk alapelveit, és leírja, hogy miként védjük dolgozóinkat, végezzük üzleti tevékenységünket, foglalkozunk a külső partnerekkel, és kezeljük az eszközeinket és az információkat.

Az új vállalatként az előttünk álló út kezdetén szeretném felhívni a figyelmet annak a két alapszónak a fontosságára, amelyek Csoportunkat a tiszteletreméltóság és teljesítmény csúcsára viszik: ezek a sokféleség és a tisztesség.

Mi, a Stellantis dolgozói állományának tagjai, különböző kulturális és szakmai háttérrel, különböző országokból jövünk. Ez a személyes büszkeségünk és a közös erőnk. A sokszínű és befogadó munkahely iránti elkötelezettségünk biztosítja, hogy értékeljük minden egyes ember hozzájárulását a Stellantis sikeréhez; erre utal a cégnév is.

Tisztességgel biztosítjuk a törvények, szabályozások és legjobb gyakorlatok betartását, ennek köszönhetően biztonságos és kiváló minőségű járműveket és szolgáltatásokat kínálhatunk vevőinknek. A tisztesség a versenyképesség forrása, a fenntartható növekedés alapja és annak a módja, ahogyan napról napra építjük hírnevünket olyan vállalatként, amelyben vevőink, dolgozóink és részvényeseink megbízhatnak és számíthatnak.

Mindannyiunk kötelessége ismerni a szabályokat és mindig betartani a Kódexet. A megfelelés nem opció, hanem követelmény. Bármit teszünk is, tisztességgel tesszük.

Ha Önök bármi olyat látnak, amiről azt gondolják, hogy a Kódex megsértését jelentheti, kötelességük azt jelezni, ezzel támogatva a legmagasabb szintű feddhetetlenséget és etikus viselkedést. Nem lehet kétségük afelől, hogy az ilyen dolgok bejelentése biztonságos. A jóhiszemű bejelentőknek a Vállalat mindig védelmet nyújt bármilyen retorzióval szemben.

A Stellantisnak példás magatartással tartozunk, hiszen mindannyian egyénileg és közösen őrizzük vállalatunk hírnevét és a fenntartható működésre való képességét. Bízom benne, hogy Önök közül mindenki elkötelezett amellett, hogy nap mint nap tisztességgel cselekedjen, és betartja a Kódexet.

Köszönöm!

Carlos Tavares  
Vezérigazgató (Chief Executive Officer)



ALWAYS  
WITH  
INTEGRITY



# TARTALOM

## Bevezetés

Miért van Magatartási Kódexünk?.....	4
Milyen egyéni felelősségeink vannak a Kódex alapján?.....	4
Van-e a vezetőknek további, különleges felelőssége?.....	5
Hogyan viszonyul a Kódex a törvényhez? .....	6
Mikor jelentendő a Kódex megszegése, és mi történik ilyenkor? .....	6
Hogyan történik a Kódex betartatása? .....	7
Hogyan történik a Kódex módosítása? .....	7

## Alapelvek

### DOLGOZÓINK VÉDELME

Elkötelezettség a sokféleség, valamint a méltányos és befogadó munkahely fenntartása iránt .....	10
Az egészséges és biztonságos munkahely biztosítása .....	11

### ÜZLETVITEL

Fenntartható gyakorlatok folytatása .....	14
A törvények tiszteletben tartása .....	15

### KÜLSŐ FELEK KEZELÉSE

Az összeférhetlenségek kerülése .....	20
Közösségeink támogatása .....	21

### ESZKÖZEINK ÉS INFORMÁCIÓINK KEZELÉSE

Hatékony kommunikáció .....	24
Eszközeink védelme .....	25
Megfelelő nyilvántartások vezetése .....	26

# Miért van Magatartási Kódexünk?

Üdvözljük a Magatartási Kódex olvasóját! A tisztesség létfontosságú a Stellantis működéséhez. Magatartási Kódexünk ezt a jövőképet sugározza a munkavállalók, üzleti partnerek és egyéb érdekelt felé. A Kódexben megjelenő alapértékek arra ösztönöznek, hogy minden körülmények között helyesen cselekedjünk. A Kódex konkrét helyzetekben való alkalmazását segítő részletes útmutatást alább az Alapelvek, illetve a kapcsolódó Vállalati politikák és eljárások tartalmazzák.

A Kódex a dolgozóinkra érvényes; a Kódex szempontjából ez a világ bármely pontján nekünk dolgozó összes személyt jelenti: teljes, részmunkaidős, ideiglenes és szerződéses dolgozókat, tisztségviselőket és a Stellantis Igazgatótanácsának tagjait. Elvárjuk, hogy a különböző érdekelt – beszállítóink, márkakereskedéseink, forgalmazóink és vegyesvállalati partnereink – is tisztességgel és a Kódexnek megfelelően járjanak el, esetenként pedig a Kódex kifejezett alkalmazását is előírhatjuk.

## Milyen egyéni felelősségeink vannak a Kódex alapján?

Elvárjuk, hogy dolgozóink minden olyan helyzetben, ami a Vállalatot érintheti értsék és kövessék a Kódexben foglalt alapelveket és elvárásokat, munka közben ugyanúgy, mint munkaidőn kívül. Ide tartozhat például a közösségi médiában mutatott viselkedés.

Ismétlődő képzésekkel biztosítjuk, hogy dolgozóink tisztában legyenek a Kódex szerinti felelősségeikkel. Dolgozóinknak részt kell venniük ezeken a képzéseken, majd meg kell erősíteniük, hogy értik és betartják a Kódexben foglaltakat.



## Van-e a vezetőknek további, különleges felelőssége?

Kötelező a Kódex példaszerű betartása az olyan személyek esetében, akikre a Stellantis mások vezetését, felügyeletét és irányítását bízta. Az ő feladatuk az, hogy saját csapatuk célkitűzéseit és tevékenységeit a tisztességre alapozzák, biztosítva a Kódex megértését a csapat tagjai körében. A vezetőknek emellett aktívan kell figyelniük a csapattagok aggályaira is, támogatást biztosítva és ösztönözve a Kódex bármilyen megszegésének bejelentését.



# Hogyan viszonyul a Kódex a törvényhez?

A Stellantis elkötelezett a hatályos törvények betartása iránt. Ez minden tevékenységünk alapja, ami nem képezheti alku tárgyát. Esetenként előfordulhat, hogy a Kódex a törvényben előírtól is többet követel. Az ilyen esetekben elvárjuk dolgozóinktól, hogy a Kódex szigorúbb szabályainak feleljenek meg.

## Mikor jelentendő a Kódex megszegése, és mi történik ilyenkor?

Ha Ön a Kódexről kérdezne, vagy tudomást szerez a Kódex potenciális megszegéséről, vagy bármilyen egyéb aggálya van, akkor használhatja a [Visszaélés Bejelentési Rendszer](#), vagy fordulhat a közvetlen vezetőjéhez, a Humánerőforrás Osztályhoz vagy a Jogi osztályhoz. Ön köteles jelenteni a Kódex gyanított vagy potenciális megszegését.

Belső ellenőrzéseinknek és az erre szakosodott független szolgáltatóknak köszönhetően a [Visszaélés Bejelentési Rendszer](#) úgy van kialakítva, hogy bizalmasan kezelje a bejelentést tevő személyét. Hacsak a helyi törvény másként nem rendelkezik, a bejelentések név nélkül tehetők meg.

A bejelentéseket esettől függően képzett nyomozók vagy a téma szakértői vizsgálják ki a titkossági szempontok messzemenő figyelembevételével. Ilyen jellegű független kivizsgálást senki más, még felettes sem végezhet.

Minden bejelentett esetet nyomon követünk az ügy rendezéséig. A Kódex bizonyított megszegése esetén korrektív intézkedéseket alkalmazunk.

A Stellantisnál nem tűrünk semmilyen retorziót azok ellen, akik jóhiszemű bejelentést tesznek, vagy együttműködnek a kivizsgálásban. Fegyelmi eljárás alá vonunk mindenkit, aki egy aggály jóhiszemű bejelentője ellen retorziót alkalmaz.





## Hogyan történik a Kódex betartatása?

Dolgozóinktól elvárjuk, hogy helyesen járjanak el, és tartsák be a Kódexet. A Kódex megszegésének bebizonyosodása esetén lépéseket teszünk a megfelelő fegyelmi intézkedések végrehajtására, ami akár a munkaviszony vagy az üzleti kapcsolat megszüntetését is jelentheti.

Ha Ön nem tudja pontosan, hogy adott helyzetben milyen megfeleléségi kötelezettségei vannak, akkor forduljon közvetlen vezetőjéhez, vagy a Humánerőforrás osztályhoz vagy a Jogi osztályhoz, vagy kérdésével hívja a [Visszaélés Bejelentési Rendszer](#). Az előzetes tanácsadás Önnek és a Vállalatnak is védelmet jelenthet.

## Hogyan történik a Kódex módosítása?

A Kódex módosításához a Stellantis Igazgatótanácsának jóváhagyása szükséges.





# DOLGOZÓINK VÉDELME

- > Elkötelezettség a sokféleség, valamint a méltányos és befogadó munkahely fenntartása iránt
- > Az egészséges és biztonságos munkahely biztosítása

## ALAPELV:

# Elkötelezettség a sokféleség, valamint a méltányos és befogadó munkahely fenntartása iránt

A Stellantis elkötelezett az alapvető erőnket jelentő sokféleség iránt. Elkötelezettek vagyunk továbbá a méltányos és befogadó munkahely fenntartása iránt, ahol nem létezik favoritizmus, erőszak, zaklatás vagy egyéb – életkor, faj, nem, szexuális irányultság vagy vallás szerinti – megkülönböztetés. A Stellantis az egyenlő foglalkoztatási esélyek és a sokféleség előmozdításával arra törekszik, hogy mindenki a Vállalathoz tett hozzájárulása alapján kapjon elismerést. Egyéb nyilatkozatok mellett elfogadjuk az Egyesült Nemzetek Szervének („ENSZ”) emberi jogokról szóló nyilatkozatát, valamint a Nemzetközi Munkaügyi Szervezetnek a munka világára vonatkozó alapvető elvekről és jogokról szóló nyilatkozatát. Elvárjuk, hogy a munkatársak, ügyfelek, látogatók és más üzleti partnerek kezelése során dolgozóink mindig tiszteletteljes módon járjanak el. Ennek megszegése a szükséges fegyelmi lépéseket vonja maga után.

## > PÉLDA

Egy női munkavállaló kéretlen szexuális közeledést tapasztalt az egyik kollégája részéről. Miután a férfit a dolog befejezésére kérte, egyre több helytelen üzenetet kapott a közösségi média fiókjába. **Bátorítjuk a munkavállalókat az ilyen incidensek bejelentésére, hogy intézkedhessünk.**



**ALAPELV:**

# Az egészséges és biztonságos munkahely biztosítása

A Stellantis a balesetmegelőzés, egészségvédelem és kockázattudatosság munkahelyi kultúrájának ösztönzője és előmozdítója. Dolgozóinktól megköveteljük, hogy szigorúan tartsák be a biztonsági szabályokat, és mindig éberren figyeljék és rögtön kezeljék a potenciális kockázatokat. A létesítményeinkbe tett látogatásaik során üzleti partnereinktől is ezen szabályok betartását kérjük. A Stellantis az egyéni biztonság, jólét és egészséges életmód támogatását és előmozdítását célzó kiegészítő programokat biztosít dolgozóinak.









# ÜZLETVITEL

- > Fenntartható gyakorlatok folytatása
- > A törvények tiszteletben tartása



## **ALAPELV:**

# Fenntartható gyakorlatok folytatása

A fenntartható gyakorlatok révén történő üzletvitel egyike a Stellantis alapértékeinek. Az üzleti igények kielégítésével párhuzamosan minimalizálni próbáljuk a jövő generációk közösségeire és erőforrásaira gyakorolt kedvezőtlen hatásokat.

A Stellantis határozottan elkötelezett a társadalmi felelősségvállalás és a fenntartható gyakorlatok iránt, beleértve a munkahelyi egészség és biztonság biztosítását, a gyermek- és kényszermunka tiltását, valamint a konfliktusövezetektől származó ásványkincsekre vonatkozó előírások és környezetvédelmi szabályozások betartását.

## **Környezetvédelem**

A környezetvédelem – és főleg a szén-dioxid mentes gazdaság elősegítése, úton a karbonsemlegesség felé – cégünk egyik első számú prioritása. Elkötelezettek vagyunk a Stellantis tevékenységek környezeti teljesítményének folyamatos javítása, illetve minden releváns törvényi és szabályozói követelmény betartása iránt. Olyan innovatív műszaki megoldások fejlesztésén és bevezetésén dolgozunk, amelyek valamennyi üzleti tevékenységünk terén képesek minimalizálni a környezeti hatásokat és maximalizálni a biztonságot.

A biztonságos és környezetbarát termékhasználat ösztönzéséhez a márkakereskedőket és ügyfeleket tájékoztatjuk járműveink és egyéb termékeink használatát, karbantartását és bontását illetően.

## **Ügyfelek, beszállítók és üzleti partnerek**

Emellett a Stellantis a fenntartható gyakorlatok bevezetését és megosztását is ösztönzi az üzleti partnerek, a beszállítók és a márkakereskedők körében. Saját beszerzési tevékenységében a Stellantis elkötelezett a fenntartható gyakorlatok iránt. A beszállítók kiválasztása nemcsak a termékek és szolgáltatások minőségén és versenyképességén, hanem a társadalmi, etikai és környezeti szempontok érvényesülésén is múlik; ily módon biztosítjuk a legszigorúbb minőségi normák fenntartását és az üzleti közösségeinkre való odafigyelést.



## ALAPELV:

# A törvények tiszteletben tartása

A Stellantisnál kollektív felelősségünk az, hogy a helyes dolgot tegyük. Ezt azzal kezdjük, hogy megértjük és betartjuk a ránk vonatkozó törvényeket és szabályozásokat.

### A törvények betartása

A Stellantis elkötelezett az összes hatályos törvény és szabályozás betartása iránt. A Stellantis ennek elősegítéséhez vezetett be egy iránymutatásokat, rendszeres képzést, tudatosságot és tanácsokat biztosító átfogó megfelelőségi programot. Bár lehetetlen a Kódexben minden hatályos törvényt és szabályozást megemlíteni, az alábbi előírások betartására vonatkozó kötelezettségünket azonban érdemes kiemelni:

### Járműbiztonságról és kibocsátásról szóló törvények és szabályozások.

Dolgozóink – feladataik végzése során – hozzájárulnak a szabályozási standardoknak való megfeleléshez; így a Csoport olyan minőségi termékeket és szolgáltatásokat nyújt, amelyek a biztonság, megbízhatóság és környezeti teljesítmény magas szintjén állnak. Emellett dolgozóinktól elvárjuk, hogy betartsák a bevezetett biztonsági és kibocsátási szabványokat, és megfelelő lépéseket tegyenek a be nem tartás elkerülése, azonosítása és korrigálása érdekében. Minden járműbiztonsági és kibocsátási problémát rögtön jelenteni kell a felettesek és a Jogi osztály felé, vagy a [Visszaélés Bejelentési Rendszer](#).

**Pénzmosás elleni küzdelem.** A Stellantis tiltja a pénzmosást és minden bűnügyi tevékenység finanszírozását vagy elősegítését. A Stellantis külön eljárást alkalmaz a gyanús ügyletek és üzleti partnerek felderítésére és kivizsgálására, és bármilyen helytelen üzletmenet észlelése esetén megteszi a szükséges lépéseket.

**Kiviteli és kereskedelmi szabályozások.** Egyes törvények korlátozzák bizonyos áruk vagy technológiák adott országokba vagy személyeknek történő kivitelt. Más törvények tiltják a bizonyos személyekkel vagy jogi személyekkel végzett kereskedést. A Stellantis minden dolgozótól megköveteli a helyi és nemzetközi szabályozások, így a vám- és adóügyi előírások, embargók és kivitel-ellenőrzési intézkedések tiszteletben tartását.

**Verseny.** A Stellantis tiltja a versenyellenes üzleti gyakorlatot, hiszen tisztában van a versenypiac jelentőségével, és elkötelezett a tevékenységi helyei szerinti országokban hatályos trösztellenes és versenyt segítő törvények maradéktalan betartása iránt. A Stellantis dolgozói mindig éberren tevékenykednek, hogy elkerüljék a trösztellenes előírásokat sértő üzleti gyakorlatokat.

## > PÉLDA

Egy szakmai szövetségi találkozón információk, például árazási adatok megosztását javasolják. **A Stellantis munkatársának ekkor kötelessége távoznia a találkozóról, és kérni, hogy távozását vegyék jegyzőkönyvbe.**

**Bennfentes kereskedelem.** Lényeges, nem nyilvános információk birtokában a Stellantis dolgozói számára tilos a Stellantis cégcsoporthoz tartozó jogi személyek értékpapírjaival kereskedni vagy ezen információkat másoknak kiadni. Lényeges, nem nyilvános információ az, amelyet egy észszerűen eljáró befektető fontosnak tartana egy értékpapír vételére, megtartására vagy eladására vonatkozó döntéshez. Ilyenek például a pénzügyi vagy működési eredményekre, az esetleges fúziókra vagy felvásárlásokra, a marketing tervekre vagy új termékek bevezetésére vonatkozó nem nyilvános információk.

**Az adatok biztonsága és védelme.** A helyi törvények és szabályozások a személyes és privát információk védelmére is kiterjednek. A Stellantis elkötelezett a dolgozók, ügyfelek, üzleti partnerek és más személyek vagy szervezetek adatvédelmi jogainak tiszteletben tartása és a személyes adatok védelmének megfelelő ellenőrzése iránt.

**Magánszektorbeli korrupció.** A kormányzati tisztviselők megvesztegetésének tiltásán kívül (lásd alább a megvesztegetés elleni rendelkezést) a Stellantis tiltja a magánszektorbeli korrupciót is, vagyis a privát felek közötti ajándékokat, meghívásokat, előnyöket vagy fizetségeket, az adott politikában meghatározott követelmények szerint. Minden dolgozó köteles ügyelni arra, hogy az általa adott minden ajándék vagy meghívás megfelelő és észszerű legyen, és ezáltal ne tudja helytelen módon befolyásolni egyik külső fél döntését vagy magatartását sem. Ezen a téren az átláthatóság jelenti az arany szabályt.

Nézze meg az e témaköröket részletező politikáinkat, és jelezze kételyeit vagy aggályait a Jogi osztály felé.

## Együttműködés a kormányainkkal

**Információk szolgáltatása.** Fontos, hogy az általunk a kormányzati hivataloknak adott minden információ átlátható, valós és a kormányzati kérésekre reagáló legyen. Előfordulhat, hogy dolgozóink felkérést kapnak a kormányzati érdeklődésekkel, illetve a függőben lévő vagy észszerűen előrelátható peres ügyekkel kapcsolatos információk megőrzésére.

**Megvesztegetés ellenesség.** Dolgozóink kötelesek a korrupció minden formáját elutasítani. Szigorúan tilos bármilyen ajándékot, fizetséget vagy más értéket közvetlenül vagy harmadik fél útján ajánlani, ígérni vagy adni kormányzati tisztviselőnek azzal a céllal, hogy a tisztviselő megszegje kötelességeit, és a vállalatnak szabálytalan hasznot vagy előnyt biztosítson. A törvénynek és a Kódexnek való megfelelés érdekében konzultáljon a Jogi osztállyal, mielőtt bármilyen értéket adna egy kormányzati tisztviselőnek.

**Lobbizás és politikai hozzájárulás.** A Stellantis bármilyen részvétele a teljes gépjárműipart érintő jövőbeni szabályozások és szabványok kialakításában olyan módon történik, amely szavatolja az átláthatóságot és a törvénynek való megfelelést. Vállalati pénzügyi források vagy eszközök semmilyen politikai párthoz vagy jelölthöz való hozzájárulás céljából nem használhatók fel. Dolgozóink munkaidőn kívül és magánemberként szabadon végezhetnek pártérdeket szolgáló politikai tevékenységeket, de a Vállalatot nem képviselhetik – és nem kelthetik azt a benyomást, mintha a Vállalatot képviselnék – e tevékenységekben. A szokásosaktól eltérő ügyekben történő kormányzati együttműködésre irányuló erőfeszítésekhez szükség van a Jogi osztály, valamint a Kormányzati ügyekért felelős osztály jóváhagyására.

## > PÉLDA

Egy létesítmény bővítéséhez kormányzati jóváhagyás szükséges, de úgy tűnik, hogy Ön nem tudja ezt megszerezni a projekt határidejének lejártáig. **A helyes lépés felvenni a kapcsolatot a kormányzati ügyekért felelősosztállyal, amely törvényes úton segítheti a jóváhagyás megszerzését. Semmilyen más lehetőség nem megengedett.**





# KÜLSŐ FELEK KEZELÉSE

- > Az összeférhetlenségek kerülése
- > Közösségeink támogatása

## ALAPELV:

# Az összeférhetetlenségek kerülése

Dolgozóinktól elvárjuk, hogy mindig maximálisan feddhetetlen módon kezeljék üzleti partnereinket, és csakis a Vállalat legjobb érdekeinek megfelelően járjanak el. Összeférhetetlenség merül fel, ha a munkavállaló személyes érdekei veszélyeztetik a munkavállaló azon képességét, hogy feladatait maradéktalanul és objektív módon, a Vállalat javát szolgálóan végezze. Az efféle problémát előidéző helyzetek rendszerint valamilyen személyes vagy családi haszon – vagy külső üzleti érdekelttség – megszerzésére irányuló erőfeszítést foglalnak magukban, amelynek módja ütközik a Vállalat gazdasági érdekével vagy jó hírével. Dolgozóink kötelesek az aktuális vagy potenciális összeférhetetlenségekről tájékoztatni a Vállalatot, hogy az értékelhesse a helyzetet.

## > PÉLDA

Egy munkavállaló külső szolgáltatót keres egy projekthez, miközben valamelyik családtagja részt vesz az ajánlattételi eljárásban. **A munkavállalónak tájékoztatnia kell felettesét a potenciális összeférhetetlenségről, és nem szabad részt vennie a kiválasztási folyamatban.**

**ALAPELV:**

# Közösségeink támogatása

A Stellantis tisztában van a munkánk színterét jelentő közösségek támogatásában játszott kulcsszerepével. A Stellantis csoporthoz tartozó minden szervezet, amely karitatív, oktatási vagy más célra kíván adakozni, vagy önkéntes munkát végezni, köteles biztosítani, hogy e tevékenységek megfeleljenek a csoport Magatartási Kódexének, a helyi előírásoknak és e Kódex –politikai pártokat vagy közhivatalra pályázó jelöltek segítő hozzájárulásokra vonatkozó – tiltásainak.











# ESZKÖZEINK ÉS INFORMÁCIÓINK KEZELÉSE

- > Hatékony kommunikáció
- > Eszközeink védelme
- > Megfelelő nyilvántartások vezetése

## ALAPELV:

# Hatékony kommunikáció

A Stellantis értékeli a dolgozókkal, ügyfelekkel, érdekeltekkel és a munkánk színterét jelentő közösségekkel folytatott őszinte és egyenes kommunikációt. Elkötelezettek vagyunk az iránt, hogy a kommunikáció pontos és megbízható információt adjon a vevőknek és az ügyfeleknek termékeinkről és szolgáltatásainkról. A pontos és hatékony tájékoztatás biztosítása érdekében kizárólag a Vállalat szóvivői és felsővezetésének tagjai jogosultak Vállalat nevében nyilatkozni. Dolgozóinktól elvárjuk, hogy tartsák tiszteletben a bizalmas információkra és a közösségi média használatára vonatkozó politikákat.





## ALAPELV:

# Eszközeink védelme

Dolgozóink felelősséggel tartoznak eszközeink védelméért és azok megfelelő használatáért, és kötelesek megakadályozni azok sérülését, eltulajdonítását vagy jogosulatlan használatát. Ide értendő valamennyi eszköztípus (immateriális, fizikai és pénzügyi eszközök) és szellemi tulajdon (szabadalmak, védjegyek, szerzői jogi védelem alatt álló művek és üzleti titkok).

A Stellantis dolgozói kötelesek védeni a nem nyilvános, bizalmas információkat (amelyek kiszolgáltatása ártana a Vállalatnak) és harmadik felek birtokunkban lévő bizalmas információit. Fontos továbbá, hogy a személyes azonosításra alkalmas információkat is védjük, és megfeleljünk minden hatályos adatvédelmi jogszabálynak.

## > PÉLDA

Egy munkavállalót arra kérnek, hogy a közösségi médiában osszon meg fényképeket vagy más adatokat egy még nem piacra dobott Stellantis járműről. **A bizalmas információk idő előtti kiszolgáltatása szigorúan tilos, mivel árthat a Stellantis versenyképességének. Kétely esetén a munkavállaló forduljon a feletteséhez.**

## **ALAPELV:**

# Megfelelő nyilvántartások vezetése

Szabályos üzletvitelünk miatt fontos, hogy minden dolgozó helyesen kezelje az üzleti nyilvántartásokat, amelyekre az ügyfelek, befektetők, üzleti partnerek és kormányzati hivatalok támaszkodnak.

A Stellantis dokumentum-kezelési folyamata megfelel a jogi és szabályozási követelményeknek, kielégíti vállalkozásunk adatmegőrzési igényeit, valamint biztosítja az elavult és fölösleges nyilvántartások és egyéb dokumentumok megfelelő selejtezését.

Vállalkozásunk egyik alapvető eleme a számviteli nyilvántartások megfelelő kezelése. A Stellantis belső ellenőrzésének köszönhetően a nyilvántartások és pénzügyi kimutatások a jogi és számviteli standardoknak megfelelően valós képet adnak a Vállalatról.



STELLANTIS